

La Communauté de Communes de la Vallée de Chamonix Mont-Blanc recrute, pour sa Direction du Développement Durable du Territoire

Un chargé de missions instructeur ADS et récolement travaux (H/F)
cadre d'emplois des techniciens (catégorie B) ou agents de maîtrise (catégorie c)

L'agent est placé sous la responsabilité de la Directrice Adjointe du Développement Durable du Territoire. Il travaillera au service des 4 communes de la communauté de communes et sera amené à exercer ses fonctions auprès des responsables des services de l'Urbanisme situés à Chamonix et aux Houches.

Mission :

- Assurer les missions techniques de récolements sur le territoire de la CCVCMB : visites de terrain, contrôles de la conformité des constructions au regard des autorisations délivrées (y compris contrôle de l'évacuation des eaux pluviales), ouvertures de chantier, achevements des travaux, constructions sans autorisation.
- Assurer les missions d'instruction des dossiers d'urbanisme sur le territoire de la CCVCMB (Permis de Construire, Déclarations Préalables, Certificats d'Urbanisme...),
- Assurer le suivi administratif des dossiers en lien avec chacune des communes de la CCVCMB : rédaction de courriers de visites, de compte-rendus suite aux récolements, de courriers de mise en demeure, jusqu'à la conformité du dossier.
- Rédiger les Procès-Verbaux d'infraction, des arrêtés interruptifs de travaux ; assurer l'intermédiaire avec les instances pénales (gendarmerie, TGI, services juridiques de la DDT).

Profil

- Connaissance des missions assurées par les collectivités territoriales
- Connaissance des outils de contrôle des constructions (télémètre laser...),
- Connaissance des documents d'urbanisme (PLU, PPR,...) et savoir lire des plans
- Utilisation logiciels d'instruction ADS et de bureautique,
- Rigueur et méthode,
- Être titulaire du permis de conduire B
- Qualités rédactionnelles,
- Qualités relationnelles et capacité à travailler en équipe,
- Capacité d'autonomie dans les missions à accomplir,
- Discrétion

Contact : Emmanuelle LEVALLOIS, DDDT - 04 50 53 75 33

Date limite de dépôt des candidatures : 5 mai 2019

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à l'attention de Monsieur le Président de la Communauté de Communes de la Vallée de Chamonix Mont-Blanc, par courrier à la CCVCMB, Direction des Ressources Humaines, place du triangle de l'amitié, 74400 Chamonix Mont-Blanc ou par mail à emploi@chamonix.fr

Poste à pourvoir dès que possible