

La Ville de Chamonix Mont-Blanc recrute :

UN COORDONNATEUR D'ENTRETIEN DES LOCAUX (H/F)

Technicien (catégorie B) ou agent de Maîtrise (Cat C)

Missions principales :

- Management/ encadrement du service
- Animation et pilotage des équipes de techniciens de surface
- Supervision du travail des agents du service
- Information aux agents du service
- Assistance technique aux agents
- Pilotage du service
- Gestion des investissements et du renouvellement du matériel
- Proposition de plans de nettoyage
- Gestion d'un budget de consommables
- Contrôle de la propreté des lieux et installations
- Contrôle des règles d'hygiène et de sécurité
- Coordination des plannings avec le service Restauration Municipale
- Entretien et réparation de mobilier et de petit matériel électro ménager.
- Changement des ampoules sur tous les bâtiments communaux.
- Approvisionnement de tous les sites en fournitures d'entretien.

Profil :

- Sens des responsabilités
- Dynamisme
- Autonomie
- Ponctualité
- connaissances normes et hygiène
- connaissance de l'outil informatique
- rendre compte de son action et signaler les dysfonctionnements ou difficultés rencontrées
- organiser son travail en fonction de consignes orales ou écrites
- appliquer les consignes de sécurité au travail et celles liées à l'emploi de produits ou de matériels dangereux
- respecter la confidentialité et la discrétion requise lors de l'intervention dans des locaux occupés

Spécificités du poste :

- 35 heures hebdomadaires sur 5 jours
- astreinte le week end (environ un sur 4)

Contact : Jean-Michel BOUTEILLÉ, Directeur Général des Services, 04 50 53 22 34

Date limite de dépôt des candidatures : 30/10/2017

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à l'attention de Monsieur le Maire de Chamonix Mont-Blanc, par courrier à la Mairie de Chamonix Mont-Blanc, Direction des Ressources Humaines, hôtel de ville, BP 89, 74402 Chamonix Mont-Blanc ou par mail à grh.accueil@chamonix.fr

Poste à pourvoir à compter dès que possible