



La Ville de Chamonix Mont-Blanc recrute :

UN AGENT D'ENTRETIEN DES LOCAUX (H/F)
Cadre d'emplois des adjoints techniques (Catégorie C)

Mission principale :

- Ménage dans les différents bâtiments publics de la commune : bureaux, épicerie sociale et crèche

Profil :

- Expérience dans l'entretien souhaitable
- Etre disponible matin et soir
- Savoir travailler aussi bien en autonomie qu'en équipe
- Savoir prendre des initiatives
- Bon sens du relationnel
- Etre discret

Spécificités du poste :

- Horaires : 07h30 à 09h / 17h à 21h
- Durée hebdomadaire de travail : 31 heures

Contact : Stéphanie LAGARES, Responsable du Service Entretien , 04 50 53 57 13

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à l'attention de Monsieur le Maire de Chamonix Mont-Blanc, par courrier à la Mairie de Chamonix Mont-Blanc, Direction des Ressources Humaines, hôtel de ville, BP 89, 74402 Chamonix Mont-Blanc ou par mail à grh.accueil@chamonix.fr

Poste à pourvoir immédiatement et jusqu'au 16 mai 2018 (reconduction possible)